



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " G. NATTA - G.V. DEAMBROSIS "

LICEO SCIENTIFICO : OPZIONE SCIENZE APPLICATE

ISTITUTO TECNICO Settore Tecnologico: INDIRIZZO ELETTRONICA ED Elettrotecnica- MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA-INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

ISTITUTO TECNICO Settore Economico: INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

Sede di Sestri Levante (GE), Via della Chiusa, 108 – 16039 Tel. 0185/43247 – 0185/41086 Fax 0185/456891

ISTITUTO PROFESSIONALE Settore Industria e Artigianato : INDIRIZZO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Sezione associata di Chiavari (GE), Via S. Antonio, 9 – 16043 Tel. 0185/301616

geis011008@pec.istruzione.it - geis011008@istruzione.it

mail@nattadeambrosis.edu.it- internet: <http://www.nattadeambrosis.edu.it>

COMUNICAZIONE CIRCOLARE N°354

SESTRI LEVANTE 28 FEBBRAIO 2020

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
AGLI ATTI
ALLA DSGA
AL SITO WEB DELLA SCUOLA

OGGETTO: MISURE IGIENICHE E COMPORTAMENTALI PREVENTIVE A SCUOLA IN PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA – USO DEI SERVIZI IGIENICI

La Dirigente Scolastica "G.Natta-G.V.Deambrosis" di Sestri Levante/Chiavari, tenendo conto della situazione contingente e della conseguente opportunità di adottare, per quanto possibile, delle **misure finalizzate a contenere l'emergenza epidemiologica in atto**, nonché valutando con la dovuta attenzione istituzionale quanto è stato disposto normativamente sul territorio nazionale in questi ultimi giorni, comunica a tutte le componenti della comunità scolastica **la necessità di attenersi con scrupolo, nei modi e nei tempi prescritti, alle norme igieniche e comportamentali che sono state ampiamente diffuse, attraverso i noti canali di comunicazione pubblica, dal Ministero della Salute e dal Ministero degli Interni, di concerto con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, anche mediante il Dipartimento della Protezione Civile.**

La Dirigente Scolastica fa notare come tali norme (che qui non pare opportuno declinare ulteriormente) inducano i singoli a **interventi preventivi di primaria importanza e di esecuzione estremamente facile per tutti** in ogni contesto di vita e di lavoro, compreso naturalmente quello scolastico, in cui è auspicabile a breve si possano riprendere le regolari attività programmate.

Al rientro, dopo la sospensione disposta dai decisori politici, la Dirigente Scolastica invita i **Docenti di Scienze**, per specifica competenza in materia, **a dare le corrette informazioni agli Studenti in merito al contrasto alla diffusione del virus**, contribuendo così non solo a diffondere buone pratiche a salvaguardia della salute e del benessere, ma anche a evitare inutili e controproducenti allarmismi da un lato e altrettanto nocive sottovalutazioni del fenomeno dall'altro, con le inevitabili ricadute che gli eccessi proiettano sempre sul tessuto civile, sociale ed economico di un Paese.

Per quanto concerne le misure di cui sopra, la Dirigente Scolastica ritiene opportuno quantomeno invitare gli utenti della Scuola (e, in particolare, gli Studenti che in buona sostanza sono i frequentatori più assidui) ad **usare i servizi igienici solo in caso di stretta necessità, avendo peraltro l'accortezza, da più fonti autorevoli sollecitata, di lavarsi accuratamente le mani prima di uscire**, considerato che suddetta misura rappresenta in assoluto la mossa di prima scelta, per scongiurare il contagio virulento del morbo.

L'Ufficio dei Servizi Generali e Amministrativi della Scuola, su espresse disposizioni della Dirigente Scolastica, ha provveduto a **garantire che, presso tutti i servizi igienici delle due sedi, siano presenti gli erogatori del sapone e del panno carta**, così che gli utenti possano effettivamente mettere in atto le misure base di tutela personale di cui s'è detto in precedenza, riducendo il rischio biologico di qualunque natura esso sia.

A tal riguardo, l'esperienza induce, tuttavia, la Dirigente Scolastica a sollecitare in via prioritaria negli Studenti un **uso assennato dei materiali che sono messi doverosamente a loro disposizione per la cura e l'igiene della persona, al fine di evitare non solo insulsi sprechi materiali ed economici di risorse comuni, ma anche situazioni affatto consone agli ambienti, come peraltro si è purtroppo verificato in alcuni frangenti.**

Stando a quanto sopra espresso, in merito agli aspetti meramente pratici, la Dirigente Scolastica, in accordo con la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi, **dispone per i Collaboratori scolastici in servizio presso le due sedi che un'attenzione ancora maggiore, rispetto all'ordinario, venga sistematicamente messa in campo nelle consuete azioni di pulizia e di aerazione degli ambienti scolastici**, facendo un uso diligente dei prodotti igienizzanti che sono consentiti a norma di legge per gli adempimenti di riassetto quotidiano dei locali, dove si svolgono le attività didattiche e amministrative con gli assembramenti del caso.

La Dirigente Scolastica coglie l'occasione per rimandare alle **disposizioni diramate nella circ. n°002 in data 01/09/2019, rinnovando l'ordine di servizio ai Collaboratori scolastici affinché, rimanendo sempre presso la postazione assegnata in base al Piano Annuale delle Attività del Personale ATA, controllino con particolare rigore la frequenza dei servizi igienici, durante i moduli di lezione, vigilando che gli Studenti usino solo i servizi igienici che sono di pertinenza della propria aula didattica e del proprio piano.**

A tal riguardo, la Dirigente Scolastica non manca di ricordare anche che :

1. **I SERVIZI IGIENICI DEVONO RIMANERE SEMPRE CHIUSI**, DURANTE I MODULI DI LEZIONE, ED ESSERE APERTI SOLO IN CASO DI NECESSITÀ PER GLI STUDENTI CHE, AVUTO IL PERMESSO D'USCITA DAL DOCENTE DI CLASSE¹, NE FANNO RICHIESTA;
2. **I COLLABORATORI SCOLASTICI SONO GLI UNICI DEPOSITARI DELLE CHIAVI DEI SERVIZI IGIENICI** E SONO TENUTI A CUSTODIRLE, EVITANDO CHE ESSE VENGANO USATE AUTONOMAMENTE DAGLI STUDENTI;
3. **I COLLABORATORI SCOLASTICI, IN VIA ESCLUSIVA, SONO TENUTI AD APRIRE E A CHIUDERE LE PORTE DEGLI STESSI SERVIZI IGIENICI, EVITANDO COSÌ UN USO IMPROPRIO DEGLI SPAZI IN OGGETTO.**

La Dirigente Scolastica confida nel senso di responsabilità e nello spirito di cittadinanza consapevole di tutti, affinché le indicazioni diramate siano effettivamente rispettate per il bene dei singoli e della più ampia comunità di appartenenza.

Distinti saluti

Sestri Levante, 28 febbraio 2020

La Direttrice dei Servizi Generali Amministrativi
Sig.ra Silvana Ghiggeri



LA DIRIGENTE SCOLASTICA Prof.ssa Paola DE VINCENZI
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 Dlgs 39/93)

¹ A tal riguardo si sollecitano caldamente anche i Docenti, per quanto di competenza e di responsabilità, a contenere nei limiti della ragionevolezza le uscite degli Studenti dalle aule/laboratori/palestra durante i moduli di lezione, rimandando a quanto prescrive il Regolamento di Istituto in materia.